



Nagyszentjánosi Hunyadi Mátyás Általános Iskola

Cím : 9072, Nagyszentjános, Árpád u. 11/a.

Tel. : 96/544-040
OM: 030601

Email: humaisk@vipmail.hu
Intézményi kód: GA3101

A Nagyszentjánosi Hunyadi Mátyás Általános Iskola munkaterve 2019/2020. tanév

Készítette a nevelőtestület közreműködésével:

Kiss Zoltán
igazgató

Nagyszentjános, 2019.09.05.

Tartalom

1. A tanév fő célkitűzései

- 1.1 Szervezési-vezetési területen*
- 1.2 Oktatási területen*
- 1.3 Nevelési területen*

2. Erőforrásaink

- 2.1 Tanulócsoportok száma, létszáma*
- 2.2 Pedagógusok*
- 2.3 Technikai dolgozók*
- 2.4 Iskolatitkár*
- 2.5 Tárgyi feltelek*

3. A tanév feladatai

- 3.1 Hit- és erkölcsstan, mindennapos testnevelés, szervezeti feladatok*
 - 3.1. Hit – és erkölcsstanoktatás, hitoktatás*
 - 3.2 Mindennapos testnevelés*
 - 3.3 Tankönyvellátás rendje*
 - 3.4 A tanulók 16⁰⁰ óráig történő foglalkoztatása*
- 3.2 Legfontosabb pedagógiai feladatok*
 - 3.2.1 A kulcskompetenciák fejlesztése*
 - 3.2.2 A környezettudatos és egészséges életmódra nevelés*
 - 3.2.3 Közösségformálás, tanórán kívüli közösségi programok, versenyek, kirándulások szervezése*
 - 3.2.4 Egyéni képességek kibontakoztatása*
 - 3.2.5 Egységes, a házirendben megfogalmazott viselkedési normák következetes betartása*
 - 3.2.6 Magas színvonalú, hatékony szakmai munka*
- 3.3 Tanügy igazgatási feladatok*
- 3.4 Gazdálkodási feladatok*
- 3.5 Munkaügyi és személyügyi feladatok*
- 3.6 Pedagógiai továbbképzések*
- 3.1.7 Pályázataink*

4. Az iskolai helyi tanév rendje

- 4.1 Tanítási szünetek, tanítás nélküli munkanapok*
- 4.2 Vizsgák rendje*
- 4.3 Középfokú beiskolázás*
- 4.4 Tanulmányi és sportversenyek*

5. Országos mérések, értékelések, szakmai ellenőrzés

6. Megemlékezések, egyéb rendezvények

7. Szülőkkel való kapcsolattartás

8. Nevelési értekezlet

9. Záradék

Mellékletek:

- *Ellenőrzési terv*
- *Éves munkaütemterv*
- *Beiskolázási terv*
- *Jegyzőkönyvek*

1. A tanév fő célkitűzései

1.1 Szervezési-vezetési területen

- A tanév rendjének kialakítása intézményi szinten.
- Az országos mérések helyi szintű megvalósítása (DIFER mérés, kompetenciamérés, fizikai állapot felmérés és nyelvi képességfelmérés).
- A tanítás nélküli munkanapok, nevelési értekezletek témáinak meghatározása.
- A tanév során tervezett programok megvalósítása.
- Az intézmény külső kapcsolatainak ápolása, fejlesztése (képviselőtestület tagjaival, KÉNÉ-vel, Civil Szervezetekkel, Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézménnyel, Tarka Lepke Óvodával, Helyi Sportegyesülettel, vállalkozókkal és a lakossággal).
- Folyamatos kapcsolattartás a Győri Tankerülettel, mint fenntartóval és a területi Pedagógiai Oktatási Központtal.
- A tanórák védelme, pontos kezdés és befejezés.
- Változatos és hatékony pedagógiai módszerek alkalmazása a tanórákon, következetesség a pedagógiai munkában.
- A tanórán kívül testnevelés és sport, a mindennapos testnevelés feltételeinek biztosítása.

1.2 Oktatási területen

- Az angol és a német nyelv tanulásának biztosítása tanulóink számára, tanórai és szakköri keretben.
- Az olvasás, szövegértés és a matematikai alapkészségek további kiemelt fejlesztése, biztos alapokra helyezése, különös figyelemmel az előző évek során a tanév rendjében meghatározott országos mérés helyi és az összes iskolára megállapított eredményeire, tapasztalataira. Intézkedési terv megvalósítása a kompetencia mérés eredményeinek javítása érdekében.
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása (szakkörök összetétele, mennyisége, versenyek szervezése és mások által hirdetett versenyekre történő nevezés). A tanulók érdeklődésük és képességeik, adottságaik szerint választhassanak a tanórán kívüli lehetőségek közül.
- Gyermekközpontú és képességfejlesztő oktatás, változatos módszerekkel, tevékenykedtetéssel.
- Az olvasástechnika, a helyesírás, a fogalmazás gyakoroltatása tanórákon és azokon kívül.
- A szóbeli kifejezőképesség fejlesztése, gyakoroltatása tanórákon és azokon kívül.
- A tanulók számára minél több lehetőség biztosítása a szereplésre, tudásuk, képességeik bemutatása.
- Az előző évi tantárgyi- és egyéb felmérések eredményeinek, elemzése és beépítése az oktató-nevelőmunkába.
- Digitális kompetenciafejlesztés valamennyi évfolyamon, új informatikai eszközök használata a tanórákon. (laptop, interaktív panel, tabletek)

1.2 Nevelési területen

- A hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásának biztosítása, a hatékony gyermekvédelmi munka folytatása a helyi sajátosságoknak megfelelően. A tanulók napközbeni ellátása (napközi és tanulószoba működtetése). Az informatika oktatása valamennyi érdeklődő tanuló számára harmadik osztálytól. Változatos, érdekes iskolai programok szervezése a közösség fejlesztésének érdekében, a szabadidő hasznos eltöltése, a diákönkormányzat munkájának színesítése.

- Udvarias viselkedés, beszédstílus, a kulcskompetenciák (szabálykövető, problémamegoldó, narratív, lényegkiemelő, kritikai, kommunikációs, életvezetési, együttműködési, döntési, információs kompetenciák és komplexitás kezelése) fejlesztése a tanulók körében.
- A szülők, a diákok, a pedagógusok jogainak és kötelességeinek megismertetése és betartása, betartatása valamennyi partnerre való tekintettel.
- Az egészséges (testi, lelki) életmódra nevelés. Az étkeztetés területén egészséges életmódra nevelés, az étkezési kultúra fejlesztése.
- Környezettudatos magatartásra, energiatakarékosságra, helyes fogyasztói szokásokra nevelés, szelektív hulladékgyűjtés kialakítása.
- Az értelmes rend és fegyelem biztosítása a tanulók körében.
- Együttműködés az óvodával, az óvoda és az iskola közötti zavartalan átmenet biztosítása érdekében.
- Továbbra is fontos az iskolai munka eredményeinek bemutatása szülők, a lakosság és a leendő első osztályos tanulók és szüleik számára. Megjelenés a Nagyszentjánosi Hírújságban. Iskolai honlap állandó frissítése.
- A különböző ünnepélyek, műsorok iránti érdeklődés felkeltése a lakosság körében.
- A szülők nevelő munkájának segítése szakmai tanácsadással, minél szélesebb körű bevonásuk az iskolai élet mindennapjaiban.
- A magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek segítése, velük az elmúlt években is kiemelten foglalkoztunk. Ezek a gyermekek állandó figyelmet, segítséget igényelnek. Az osztályfőnökök és a gyermekvédelmi felelős rendszeresen figyelemmel kíséri fejlődésüket, szükség esetén a **Bakony-ér Gyermejjóléti és Családsegítő Intézmény** segítségét kéri.
- Követeljük meg a tanulóktól azt, hogy felszerelésük, ruházatuk, írásbeli munkáik külalakja rendezett és tiszta legyen.
- Közös programok az óvodával (hangverseny, bábszínházi előadás, Mikulás, nyitott nap stb.).
- A színház, a kirándulás, a közös játék-szórakozás a hagyományápolás minél több esetben jelenjen meg az osztályok életében, mindennapjaiban.
- Az egy osztályban tanító pedagógusok közössége biztosítsa az egységes nevelő hatást, segítsék az osztályfőnököt, hogy nevelési céljainak, elképzeléseink következetesen megvalósulhassanak.
- Hazafias nevelés érdekében részt veszünk a „Határtalanul” pályázaton.

2. Erőforrásaink

2.1 Tanulócsoportok száma, létszáma

<i>osztály</i>	<i>létszám (fiú/lány)</i>	<i>napközis/tanulószobás</i>	<i>bejáró tanulók</i>
1.	15 (5/10)	7	-
2.	9 (5/4)	4	-
3.	11 (6/5)	4	-
4.	16 (7/9)	6	-
alsó tagozat	51 (23/28)	21	0
5.	13 (9/4)	3	1
6.	22 (12/10)	2	1
7.	19 (11/8)	7	3
8.	18 (11/7)	2	3
felső tagozat	72 (43/29)	14	8
összesen	123 (66/57)	35	8

Tanulócsoportok száma:

- Általános iskolai oktatás: 7 osztály /2-3 összevont/
- Napközi: 1 csoport
- Tanulószoza: 1 csoport
- Gyógypedagógiai oktatás és nevelés integráltan történik.

Szakkörök neve, száma, létszáma:

- rajz (kedd 15⁰⁰-15⁴⁵): 14 fő
- háztartástan (kedd 13³⁰-15⁴⁵): 19 fő
- informatika (péntek 13⁴⁰-14²⁵): 22 fő
- matematika előkészítő (hétfő 13⁴⁰-14²⁵) : 18 fő
- angol (csütörtök 12⁵⁰-13³⁵): 15 fő
- magyar előkészítő (csütörtök 12⁵⁰-13³⁵): 18 fő
- énekar (kedd 14⁰⁰-16⁰⁰): 14 fő

Sportkörök száma, létszáma:

- sport szakkör (hétfő 15³⁰-15¹⁵, szerda 14³⁰-15¹⁵): 15 fő
- sportkör (csütörtök 12⁵⁰-13³⁵): 16 fő

Átlagléttszámok:

- A tanulócsoportok átlagléttszáma: alsó tagozat:17 fő, felső tagozat:18 fő.
- Iskola: 123 fő.
- Napközis tanulók száma: 21 fő
- Tanulószoza: 14 fő.

Egyéb adatok:

- Logopédiai ellátásban részesülő tanulók száma: 11 fő
- Gyógytestnevelés: 0 fő.
- Felmentett testnevelésből: 1 fő.
- Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül: 7 fő.
- Informatikát tanul: 88 fő (4. osztálytól kezdődően minden tanuló).
- Idegen nyelvet tanul: 99 fő (3. 4. 6. 7. osztályban angolt, 5. 8. osztályban németet). 3. osztálytól kezdődően minden tanuló, kivéve: SNI, TANAK.
- Bejáró tanulók száma: 8 fő

2.2 Pedagógusok

Név	Szakképesítés	Beosztás, tanított tantárgyak
Kiss Zoltán	általános iskolai tanító- testnevelés szakkollégium, történelem szakos tanár, közoktatás vezető	igazgató, történelem tanítása 5-8. évfolyamokon
Nebehaj Károlyné	tanító, testnevelés szakkollégium, közoktatás vezető szak szakvizsga, OKJ-s segéd könyvtáros	alsó tagozat munkaközösség vezetője, napközis nevelő, iskolai könyvtáros
Tóthné Hujber Ingrid	általános iskolai tanító és művelődésszervező, biológia szakos tanár, mozgásfejlődés szakterület, pedagógus szakvizsga	7. osztály osztályfőnöke, biológia tanítása 7-8. évfolyamokon, környezetismeret tanítása 1-4. évfolyamokon,

		természetismeret tanítása 5-6. évfolyamokon, sportkör
Sepovics Attiláné	tanító, orosz szakkollégium, magyar szakos tanár, 120 órás nem szakrendszerű oktatás	felső munkaközösség vezetője, 8. osztály osztályfőnöke, magyar tanítása a felső tagozaton,
Neubauer Tamás	tanító, informatika szakos tanár, mozgókép- és médiaismeret, sportedző (kosárlabda sportág)	informatika oktatása 4-8. évfolyamokon
Krániczné Udvardi Adél	tanító, népművelés szakkollégium, gyógypedagógus, 120 órás korai fejlesztő pedagógiai végzettség	gyógypedagógus
Nagy Attila	tanító, testnevelés szakkollégium, testnevelés szakos tanár, sportedző	testnevelés tanítása 5-8. évfolyamokon, sportkör
Major Ida	tanító, vizuális műveltségi terület	igazgatóhelyettes, magyar és technika tanítása 4. évfolyamon
Csizmadia István	földrajz-rajz szakos tanár	földrajz tanítása 7-8. évfolyamokon, rajz tanítása 5-8. évfolyamokon
Bierbauer Imre	háztartásökonomia-életvitel szakos tanár, biológia szakos tanár	kémia tanítása 7-8. évfolyamokon
Schuster Dóra	tanító, angol műv. terület	magyar tanítása a 2. évfolyamon, angol nyelv 3. 4. 6. és 7. évfolyamon, tanulószoba, angol szakkör
Póda Anita	tanító, matematika szakos tanár	5. osztály osztályfőnöke, pénzügyi- és gazdasági ismeretek tanítása 8. évfolyamon, a 2. 3. 5. 7. és 8. évfolyamon matematika tanítása, fizika a 7-8. évfolyamon
Vancsura Johanna	tanító, testnevelés szakkollégium	1. osztály osztályfőnöke, magyar, matematika, testnevelés, rajz és ének tanítása
Baráth Kinga	tanító, magyar műveltségi terület Gyógypedagógia	4. osztály osztályfőnöke, összevont évfolyamon magyar tanítása, 3. évfolyamon környezet tanítása, 4. évfolyamon matematika, etika, rajz és ének tanítása, napközi
Szalai-Pusztay Boglárka	tanítójelölt	3. évfolyamon matematika tanítása, összevont évfolyamon testnevelés tanítása, napközi, tanulószoba

2.2 Technikai dolgozók

Név	Szakképesítés	Beosztás, tanított tantárgyak
Adamek Ferencné	szakmunkás képző	takarító
Bella Antalné	szakmunkás képző	takarító

2.3 Iskolatitkár

Név	Szakképesítés	Beosztás, tanított tantárgyak
Adamek Viola	szakközépiskola	iskolatitkár

2.4. Tárgyi feltételek

Tantermek:

- tantermek száma: 8
- fejlesztőszoba: 1
- könyvtár: 1
- tanári szoba: 1
- igazgatói iroda: 1
- igazgatóhelyettesi, iskolatitkári iroda: 1
- számítástechnika terem: 1
- háztartástan, technika terem: 1
- történelem, földrajz, biológia szaktanterem: 1
- fizika szaktanterem: 1
- tornaszoba: 2
- szertár: 2 (ebből 1 átengedve a Falu-TV részére)
- raktár: 1
- öltöző: 1

Nyáron a szükséges festéseket, javításokat végeztünk az intézményben. 2 tantermet kifestettünk. A fiúk öltözőjének kialakítása, egy vizesblokk felújítása vár megoldásra.

A TÁMOP-3.1.4 pályázat keretében beszerzett eszközök nagyban segítik az oktató-nevelő munkát, ezeket az eszközöket a tanév során szervezett egészségnapokon és sportnapokon használjuk. Kültéri játékokat helyeztünk el az udvaron, melyek az alsós tanulók mozgáskoordinációjának segítségét, fejlesztését teszik lehetővé. Korszerű számítástechnikai eszközökkel gazdagodott az iskola, melyek használatával az oktató-nevelő munka színvonala emelkedhet (laptopok, tabletek, monitor, projektor, interaktív panelek).

3. A tanév feladatai

3.1 Hit- és erkölcsstan, mindennapos testnevelés, szervezési feladatok

3.1. Hit- és erkölcsstan oktatás, hitoktatás

A törvényi előírásoknak megfelelően felmértük a hit- és erkölcsstan oktatására vonatkozó igényeket, és az érintett egyházakkal együttműködve szerveztük meg az oktatást. 3 egyház végez hit- és erkölcsstan oktatást: római katolikus, evangélikus és református. Intézményünkben az erkölcsstan tanítását tanítók, illetve a felső tagozaton a 60 órás továbbképzést elvégzett pedagógus tanítja.

3.2 Mindennapos testnevelés

A köznevelési törvény és a NAT előírásainak megfelelően megszerveztük a mindennapos testnevelést. Valamennyi évfolyamon heti 5 testnevelés óra van, szaktanár vezetésével. 1-2. évfolyamokon az elmúlt tanévben bevezetjük a testnevelés órák keretében heti 2 órában a néptánc oktatását. A mindennapos testnevelés órákon megköveteljük a tiszta fehér pólót, zoknit, valamint a sötét nadrágot. Az egészséges életmód jegyében tanulóinkat évszakonként gyalogos, illetve kerékpár túrára visszük. A 4. és 6. évfolyam tanulói úszásoktatáson vesznek részt. Ösztönözzük tanulóinkat, hogy minél többen vegyenek részt az iskolai tömegsport foglalkozásokon és a különböző versenyeken. Célunk az aktív, mozgásban gazdag életvitel megszerettetése.

3.3

Részt veszünk az Oktatási Hivatal által szervezett témahetek programjain:

Témahetek

Pénzügyi és vállalkozói témahét

2020.03.2-6. között

Felelős: Póda Anita

Digitális témahét

2020.03.23-27. között

Felelős: Neubauer Tamás

Fenntarthatósági témahét

2020.04.20-24. között

Felelős: Tóthné Hujber Ingrid

3.1.4. Tankönyvellátás rendje

Jogszabályi háttér:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény
- A tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény
- 16/2013. (II.28.) EMMI- rendelet a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről

Ingyenes tankönyvellátásra jogosultak 2017. szeptember 1-jétől az 1-8 évfolyamon tanuló diákok.

Az ingyenes tankönyvellátást iskolánk

- tankönyvkölcsönzéssel,
- használt tankönyvek biztosításával,
- az állami normatíva felhasználásával biztosítja.

A tankönyvellátásban közreműködők feladatai:

Az igazgató felelős:

- a tankönyvellátás megszervezéséért,
- a tankönyvellátás helyi rendjének kialakításáért,
- a tankönyvfelelős megbízásáért,
- az illetékes szervezetek véleményének beszerzéséért.

A tankönyvfelelős és segítőtje:

- kapcsolatot tart a tankönyvellátás megszervezésében résztvevő személyekkel (igazgató, osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők, szaktanárok, szülők) és a KELLO- val,

- átveszi és kiosztja a tankönyveket.

A könyvtáros:

- bevételezi az állam által ingyenesen biztosított 3-8. osztályos tankönyveket,
- gondoskodik a tankönyvek kikölcsönzéséről és év végi begyűjtéséről

A munkaközösség-vezetők szakmai szempontból koordinálják a tankönyvek kiválasztását:

- előnyben részesítik a tartós tankönyveket,
- szorgalmazzák egységes tankönyvcsaládok használatát,
- hivatalos tankönyvlistáról választanak

Az osztályfőnökök:

- részt vesznek a tankönyvek kiosztásában, tanév végén a kölcsönzött könyvek begyűjtésében.

A szaktanárok a munkaközösséggel egyeztetve kiválasztják az általuk tanított osztályok számára a megrendelni kívánt tankönyvet a hivatalos tankönyvlistáról.

3.1.5 A tanulók 16⁰⁰ óráig történő foglalkoztatása

Szülői, tanulói igény szerint szervezzük meg a 16⁰⁰ óráig tartó tanulói foglalkoztatást, az iskolában 1 napközis és 1 tanulószobai csoport működik. Széles körű szakköri kínálatból választhatnak a tanulók, amit nagy számban ki is használnak. A diákok 70 %-a vesz részt délutáni foglalkozásokon, a napközit és tanulószobát nem számítva. A szülők nyilatkozata alapján /ha igénylik/ felmentjük a tanulókat a 16.00-óráig tartó iskolában történő tartózkodás alól.

3.1.6 A 2016 szeptemberében életbelépő a tanulói terheket csökkentő intézkedések megvalósítása az intézményben

3.1.6.1 A kerettantervek helyi alkalmazása

A kerettantervi szabályozás úgy módosul, hogy a jelenlegi tantárgyi rendszer és óraszámok mellett a tanulók képességeihez és tanulási tempójához igazodik, így biztosíthatják jobban a tanulás végső eredményességét. Ezt biztosítja kerettantervi rendelet módosítása úgy, hogy a pedagógusok a tanmenetek elkészítésekor a kerettantervi témaegységekhez rendelt kötelező óraszámoktól eltérhetnek, és témaegységekben szereplő témák egy részét (max. 20-30%-át) differenciálhatják vagy elhagyhatják a Nemzeti alaptantervben foglaltak figyelembevételével. A felszabaduló órakeret felhasználásáról a szaktanár dönt az adott tanulócsoport egyedi szükség szerint.

Más szakmai segédanyag is segíti ezt a munkát. Az OFI megjelentette a rugalmas tanmeneteket, melyek a tankönyvekben foglalt ismeretek megtanításán kívül kiemelik azokat a központi tartalmakat, megalapozzák az elsajátítandó ismeretek közötti hangsúlyozási lehetőségeket, azzal együtt, hogy a kimeneti követelmények elsajátítása nem sérül. A pedagógusok döntésük alapján hagyományos vagy rugalmas tanmeneteket használnak.

Az alsó tagozat a hagyományos tanterv útmutatásait veszi alapul, az előzetes illetve menet közbeni változtatásokat mindenki jelzi a tanmenetében.

3.1.6.2 Tanóra felépítése az 1-2 évfolyamon

A pedagógus a tanulók mindenkor lelki és fizikai állapotának figyelembe vételével, módszertani szabadságával élve maga dönti el, hogy a 15 percet egyszerre vagy azt rövidebb intervallumokra osztva mozgásos játékokkal, énekléssel, tornával tölti ki. Az időjárás függvényében a 15 perc az udvaron is eltölthető.

3.1.7 Pályázataink

3.1.4 TÁMOP fenntartási időszak

3.2.13 TÁMOP fenntartási időszak

1.1.1-12 TIOP fenntartási időszak

Megvalósítás alatt álló pályázatok:

- Határtalanul program
- Erdei iskola /5. évfolyam/
- Részvétel a Digitális kompetenciafejlesztésre EFOP-3.2.4-16-2016-00001 projektben

3.2 Legfontosabb pedagógiai feladatok

3.2.1 A kulcskompetenciák fejlesztése

- Az alapképességek, kulcskompetenciák fejlesztése nevelőtestületünkben minden pedagógus feladata a tanítás-tanulás folyamatában.
- A kompetenciamérés tavalyi eredményei az elmúlt évekhez hasonlóan alakultak, annak is köszönhetően, hogy nagy hangsúlyt fektetünk a kompetenciamérések során előforduló feladattípusok gyakorlására.
- A Tantestület tagjai ebben a tanévben tanfolyamokon vesznek részt a digitális kompetenciák fejlesztése érdekében. /Kréta továbbképzés/
- Írás, helyesírás: a tanulók különböző szaktárgyi órákon végzett írásbeli munkájáért, annak helyesírásáért minden szaktanár, tanító felelős. Az íráskészség fejlesztése és begyakorlása érdekében órákon és házi feladatként is adunk másolást igénylő munkát. Továbbra is folytatjuk 2.3.4. osztályokban az év eleji félévi és év végi 5 perces másolást. Az eredmények összehasonlítása megmutatja a fejlődést.
- Kiemelten fontos feladat a hangos- és a néma értő olvasás fejlesztése minden tantárgyból. Könyvajánlásokkal, könyvtárban elvégzendő feladatok adásával is ösztönözzük tanulóinkat az olvasásra.
- Beszédművelés, beszédfejlesztés az egyes tantárgyaknak megfelelően. Szakkifejezések beépítése a tanulók szókincsébe. A szóbeliség további erősítése az órákon és szakkörökön.
- Számolási készség fejlesztése céljából a matematika órákat továbbra is fejszámolással kezdjük. Az óra eleji ismétlésekbe betervezzük a számok írását, a mérték átváltások gyakorlását.
- Az alapképességek, kulcskompetenciák fejlesztése nevelőtestületünkben minden pedagógus feladata a tanítás-tanulás folyamatában.
- A pedagógusok tovább fejlesztik informatikai, szövegszerkesztői ismereteiket. Készülnek a tanfelügyelői és minősítési látogatásokra.
- 7. és 8. osztályokban jobban tudatosítjuk a középiskolai követelményeket.
- Az 5-8. évfolyamon tanító magyar és matematikát oktató pedagógusok a követelmények meghatározásánál, illetve a módszerek kiválasztásánál építenek az előző évekbeli kompetenciamérés tapasztalataira.
- A 2016/17-es tanévtől kezdve a 8. osztályosok heti egy alkalommal pénzügyi és gazdálkodási ismereteket tanulnak.

3.2.2 A környezettudatos és egészséges életmódra nevelés

Mottónk: „Ép testben, ép lélek!”

Környezeti nevelés:

A környezeti nevelésünk átfogó célja, hogy elősegítsük tanulóinkban a környezettudatos szemlélet, magatartás és életvitel kialakulását. A fenntartható fejlődéssel, a fenntarthatósággal kapcsolatos ismeretek átadása. A fenntarthatóság pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást, amelynek segítségével olyan tájékozott és tevékeny állampolgárok nőnek fel, akik kreatív, problémamegoldó gondolkodásmóddal rendelkeznek, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság ügyeiben, és vállalják a felelősséget egyéni és közös tetteikért. Iskolánk részt vesz a **fenntarthatóság-környezettudatosság témahét programjain 2019. március 18 - 2019. március 22. között.**

Hagyományainkhoz híven erdei iskolát szervezünk közeli helyszínen az 5. évfolyamon:

Helyszín: Kisbük Major, Csesznek

Időpont: 2020.04.20-22.

Felelős: Póda Anita

Feladataink:

- Az iskolai környezet otthonosabbá, barátságosabbá tétele. Az osztály és a rend fokozottabb védelme.
- A tanterem, WC-k, folyosók, udvar kulturált használata, állapotának megőrzése.
- Csökkenteni kell a rongálásokat, a szülők felé nyomtatékosítani szükséges, hogy a gyermekeik szándékos károkozásért anyagi felelősséggel tartoznak.
- Környezetszépítési akciók szervezése, illetve kapcsolódás a helyi civil szervezetek megmozdulásaihoz (fásítás, parkgondozás, hulladéksziget rendben tartása, szemétszedés).
- A tanulók a korszerű szelektív hulladékgyűjtéssel vigyázunk a környezetünkre.
- Közlekedési szabályok megismerése technika, osztályfőnöki órákon, s azok betartása.
- Megemlékezés a Takarékosági Világnapról.
- Ismerkedés a megújuló energiaforrásokkal: a nap, a víz esetében az IKT segítségével, míg szélenergiaforrásokat, biogáz erőműt helyben is megismerhetjük.
- A tanulókat energiatakarékosságra ösztönözzük: szünetekben a villanyt lekapcsolatjuk, a csapok elzárására fokozottan odafigyelünk, s a gazdaságos szellőztetést szorgalmazzuk. Ugyan csak ösztönözzük őket a helyes pénzgazdálkodásra.
- Papírgyűjtést szervezünk, amelynek bevételéből a diákok is részesednek.
- Fűszerkert gondozása a tanulók bevonásával

Egészséges életmódra nevelés:

- A helyes személyiségfejlődéshez elengedhetetlen a test edzése, megfelelő karban tartása. Az egészség megőrzésének ez fontos feltétele. Célunk az aktív, mozgásban gazdag életvitel iránti igény felkeltése. Ösztönözzük tanulóinkat, hogy minél többen vegyenek részt az iskolai tömegsport foglalkozásokon.
- A mindennapos testnevelésórákon megköveteljük a tiszta fehér pólót és zoknit, valamint a sötét nadrágot.
- Tanulóinkat évszakonként gyalogtúrát, februárban korcsolyázást és kerékpár túrát szervezünk. Törekszünk a személyes higiénia kialakítására. Lehetőséget biztosítunk a diákoknak, hogy a tízórait egészséges környezetben, az osztálytermekben fogyaszthassák el.
- Elvárjuk tanulóinktól az öltözködés, az étkezés, és a higiénia követelményeinek betartását.
- Minden év novemberében egészségnapot rendezünk. Változatos formában adhatnak számot diákjaink e témában szerzett ismereteikről. Idei évtől vérnyomás- és vércukorszint, illetve testtömeg index megismerésére is lehetőség lesz. Pályázati forrásból a NET-fit méréshez szükséges eszközök állnak a

rendelkezésünkre. Helyes táplálkozásra neveljük őket. Ebben az iskolatej és az iskolagyümölcs programokban való részvétel is segítségünkre van.

- A mindennapos testnevelő tevékenységünk középpontjába a tanulók edzettségét, állóképességük javítását, a helyes testtartás kialakítását az egészség megőrzését kell helyeznünk.
- 2 ivókút lett kialakítva, melynek használata segíti az egészséges életmód fejlesztését

Feladataink:

- Kölcsönös együttműködés, egymás munkájának segítése a helyi sport klubbal.
- Egészséges ételek, italok készítése a tankonyhában..
- Áprilisban a Föld Napja alkalmából kerékpár- illetve gyalogtúrát szervezünk, valamint az iskola környékét szeretnénk virágosítani, fásítani.

3.2.3 Közösségformálás, tanórán kívüli közösségi programok, versenyek, kirándulások szervezésével

Az osztályfőnökök legfontosabb kihívása, hogy a rábízott gyerekekből egymásért felelős közösséget kovácsoljon. Ennek érdekében különféle osztályprogramokat szerveznek: kerékpártúrákat, klubdélutánokat, közös filmvetítéseket, tanulmányi kirándulásokat.

Karácsony és húsvét előtt osztálykeretben, illetve iskolai szinten kézműves délutánokat szerveznek a nevelők.

Igyekszünk a későbbiekben is megszervezni az eddigi sikeres táborozásokat a nyári szünetben, hiszen a kötetlen körülmények között, az otthoni megszokott környezettől távol sokkal személyesebb, szorosabb kötődések alakulnak ki diákok-diákok, illetve diákok-nevelők között.

A közösségformálás remek színtere a farsangi készülődés, a közös jelmezkészítés. Folytatni szeretnénk iskolánkban az a megkezdett hagyományt, miszerint a felső tagozatosok csoportos jelmezben lépnek fel farsangkor.

A közösségformálást tágabb színterekre is szeretnénk kiterjeszteni. Ünnepeinkre meghívjuk a helyi civil szervezeteket. Szülők, nagyszülők bevonásával adventi beszélgetést tervezünk az iskolai könyvtárban.

Bekapcsolódunk a KÉNE (Közösen Érted Nagyszentjános Civil Egyesület) által meghirdetett helytörténeti vetélkedőbe. A közös keresgélés, régi emlékek felkutatása, idős falubeliekkel készített interjúk fontos szerepet játszanak a közösségek összekovácsolódásában, s egyúttal erősítjük a szülőföldhöz való kötődést, annak megbecsülését. A versenyek eredményes résztvevőinek a jutalomkirándulások egy életre szóló, felejthetetlen emléket jelentenek.

Lázár Ervin program:

Intézményünk bekapcsolódik az ebben a tanévben meghirdetett Lázár Ervin programban:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkársága meghatározta az egyes évfolyamok esetében a lehetséges programelemek körét.

1. évfolyam: Bábelóadás bemutatása oktatási intézményekben
Felelős: Vancsura Johanna
2. évfolyam: Előadó-művészeti produkció bemutatása oktatási intézményekben
Felelős: Schuster Dóra
3. évfolyam: Színházi előadás bemutatása saját játszóhelyen (kőszínház)
Felelős: Schuster Dóra

4. évfolyam: Komolyzenei vagy népzenei koncert bemutatása oktatási intézményekben vagy koncerttermekben
Felelős: Budai-Molnár Éva
5. évfolyam: Színházi előadás bemutatása saját játszóhelyen (kőszínház)
Felelős: Póda Anita
6. évfolyam: Cirkuszművészeti előadás bemutatása saját játszóhelyen (Fővárosi Nagycirkusz)
Felelős: Mándly Veronika
7. évfolyam: Előadó-művészeti produkció bemutatása oktatási intézményekben
Felelős: Tóthné Hujber Ingrid
8. évfolyam: Színházi előadás bemutatása Budapesten - (kőszínház)
Felelős: Sepovics Attiláné

Általános iskolai tanulmányaik ideje alatt egy alkalommal egy őshonos állatokat bemutató farmot is meglátogatnak a tanulók, ennek időpontjáról, módjáról az intézmény dönt a lehetőségek függvényében. A Program ebben a tanévben várhatóan 2019. november 15. – 2020. április 30. között valósul meg.

3.2.4 Egyéni képességek kibontakoztatása

Fontos a szóbeli feleletek előtérbe helyezése az írásbeliséggel szemben, különösen a gyengébb képességű tanulókkal.

Mivel a tanulók képességei különbözőek, differenciálással, az önálló ismeretszerzés kellő alkalmazásával, ne csak a kimagasló képességű tanulókat juttassuk sikerélményhez. A gyengébbek fejlesztése se hozza hátrányos helyzetbe a jobb képességűeket!

A tanulási nehézségekkel küzdő tanulóknak megfelelő segítséget nyújtunk.

Fokozottan figyelünk az egyéni bánásmódot igénylő tanulókra.

A tanulókat hatékonyabban vonjuk be az órai munkába, legyen több az önálló munkavégzés, növeljük az aktivitásukat.

Növeljük a kreativitást igénylő feladatok arányát, nagy hangsúlyt fektetünk az együttműködési készségek fejlesztésére.

3.2.5 Egységes, a házirendben megfogalmazott viselkedési normák következetes betartása

A tanulók vigyázzanak saját és tanulótársai, pedagógusai testi épségére, tartsák tiszteletben a társak és az iskola valamennyi dolgozójának személyiségi jogait.

Tiszteljék az időseket.

A köszönési kultúra kialakítására minden pedagógus kiemelt figyelmet fordít. A társadalmilag elfogadott köszönési normákat játékos formában, szituációs gyakorlatokon gyakoroltatják a gyerekekkel. A nevelők személyes példát mutatnak a diákoknak.

Fontos, hogy a tanulók a tanórai magatartásukkal egyék lehetővé, hogy társaik nyugodt körülmények között tanulhassanak.

Elvárjuk tanulóinktól, hogy az iskolai rendezvényeket, ünnepélyeken kulturáltan viselkedjenek, s lehetőleg öltözete is az alkalomnak megfelelő legyen. A nemzeti énekeink – Himnusz, Szózat – méltó meghallgatására (testtartás, néma csend, áhítat) kiemelt figyelmet fordítunk.

Továbbra is fő feladatunknak tekintjük a toleranciára való nevelést, a mások hibáinak elfogadását. Igyekszünk a szociális és állampolgári kompetenciákat fejleszteni.

3.2.6 Magas színvonalú, hatékony szakmai munka

Törekedjünk arra, hogy legalább egy érdemjegyet kapjanak a tanulók minden hónapban.

Továbbra is törekszünk szakmai tudásunk elmélyítésére, új hatékony módszerek megismerésére és azok nevelő-oktató munkánkba való beépítésére.

Célunk a tanuláshoz való pozitív hozzáállás kialakítása, a tanulók motiválása, érdeklődés felkeltése.

A tanulók hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés és a tanulói aktivitás növelése.

Minden nevelő arra törekszik, hogy a meglévő információs-kommunikációs technikai feltételeket, eszközöket alkalmazza a napi gyakorlatban, az IKT által támogatott tudásközvetítés, szemléltetés, többcsatornás információátadás jelenjen meg minél több tantárgy oktatásában.

Feladatok a napközis munkában:

- a gyermekek személyiségének fejlesztése
- játékközpontú napközi kialakítása
- /tanítási órán kívüli/ szabadidő hasznos eltöltése, és ehhez a lehetőség biztosítása
- tanulási időben a tanítás-tanulás folyamatának segítése, differenciált formában
- a néphagyományok megismerése, ápolása
- aktívan részt veszünk ÖKO iskola programban
- egészséges életmódra nevelés

A pedagógiai feladatok végrehajtásáért minden pedagógus felelős a tanév során folyamatosan.

3.3 Tanügy igazgatási feladatok

- Oktatási azonosító rendszer karbantartása, kapcsolattartás, adatszolgáltatás
felelős: igazgató, iskolatitkár
- Első osztályosok beiskolázása
felelős: igazgatóhelyettes, iskolatitkár
- Az iskolai tanuló nyilvántartás naprakész vezetése
felelős: iskolatitkár
- Pályaválasztás előkészítése, beiskolázás
felelős: Sepovics Attiláné
- SNI tanulók szakértői kontroll vizsgálatának szervezése, figyelemmel kísérése
felelős: igazgató, Kránczné Udvardi Adél
- A tankönyvtámogatásnak a szervezése, dokumentációja, nyilvántartása, tankönyvrendelés bonyolítása
felelős: Kránczné Udvardi Adél
- Gyermekvédelmi feladatok
felelős: Schuster Dóra

- Tanmenetek, tantervek felülvizsgálata, frissítése
felelős: pedagógusok
- Veszélyeztetett, HH, HHH tanulók nyilvántartása, segítése
felelős: iskolatitkár,
- Tanügy igazgatási dokumentumok naprakész, pontos vezetése, azok ellenőrzése
felelős: igazgató
- KRÉTA iskolai adminisztrációs rendszer működtetése
felelős: igazgató, igazgató helyettes

3.4 Gazdálkodási feladatok

- Jubileumi jutalomra jogosultak, valamint a sorosan előre lépők figyelemmel kísérése, tervezése
felelős: igazgató
- A pályázatok figyelemmel kísérése, a támogatások szigorú elszámolása, a fenntartó által kért, vagy előírt beszámolók, kimutatások elkészítése
felelős: igazgató
- Éves költségvetés megtervezése a fenntartóval közösen
Felelős: igazgató
- A felújítási és karbantartási munkák szükségességének számbavétele, javaslat, kezdeményezés, követés
felelős: igazgató

3.5 Munkaügyi és személyi feladatok

- A munkaköri leírások folyamatos gondozása
felelős: igazgató, iskolatitkár
- A pedagógus továbbképzés szervezése
felelős: igazgatóhelyettes
- Szakos ellátottság biztosítása
felelős: igazgató
- Ügyeleti munka fokozott ellenőrzése, pedagógus teljesítményértékelés
felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
- Technikai dolgozók munkájának ellenőrzése
felelős: igazgató

3.6 Pedagógiai továbbképzések

A beiskolázási tervet a tantestület 2019.03.17.-én elfogadta. (csatolva mellékletként)

4. Az iskola helyi tanév rendje

4.1 Tanítási szünetek, tanítás nélküli munkanapok

Szorgalmi időszak:

- **Az első tanítási nap:** 2019. szeptember 02. (hétfő)
- **Az utolsó tanítási nap:** 2020. június 15. (hétfő)
- A tanítási napok száma száznolcvan nap, a tanév során 6 tanítás nélküli munkanapot lehet felhasználni pedagógiai célokra, a tanítási napokon felül.
- A szorgalmi időszak első feléve 2020. január 24-ig tart. Az iskola 2020. január 31-ig értesíti a tanulókat, kiskorú tanulók esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek:

- **Őszi szünet:** 2019. október 28-tól 2019. november 1-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek) a szünet utáni első tanítási nap 2019. november 4 (hétfő).
- **Téli szünet:** 2019. december 23-tól 2020. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).
- **Tavaszi szünet:** 2020. április 9-től 2020. április 14-ig tart, utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).

Tanítási nélküli munkanapok:

- **Nevelési értekezlet (2019. szeptember 6.)**
Téma: 1956-os forradalom az új kutatások fényében pedagógusok számára
Felelős: Kiss Zoltán ig.
- **Hunyadi nap (2020. április 08.)**
Tanulmányi és sportversenyek a környező iskolák bevonásával
Felmerülő költségeket a Fenntartó és az Iskolai Alapítvány fedezi a tavalyi évhez hasonlóan.
Fenntartóra háruló költség: 50.000.-ft
Felelős: Major Ida, Kiss Zoltán
- **Pályaorientációs nap: 2019. október 25.**
Programok:
 - 1-4 évfolyam: munkahelyek megtekintése (posta, vasútállomás-forgalomirányítás, asztalos műhely)
 - 5-6-7. évfolyam: „Mi a pálya?” műszaki pályaválasztási fesztivál. Helyszín: Győrszentiván, Molnár Vid Bertalan Művelődési Központ
 - 8. évfolyam: pályaválasztási kiállítás. Helyszín: Győr Egyetemi CsarnokFelelős: Kiss Zoltán, Sepovics Attiláné
- **DÖK nap (2020.06.05.)**
Felelős: Póda Anita
- **Tanulmányi kirándulás (2020. május utolsó hete)**
Felelős: osztályfőnökök
- **Tavaszi nevelési értekezlet (2020. május 25.)**
Téma: Kompetenciamérések, lemorzsolódási mutatók, Netfit mérések értékelése, elemzése)
Felelős: Kiss Zoltán ig.

4.2 Vizsgák rendje

Intézményünk az elfogadott Pedagógiai Programban foglaltak alapján szervezi vizsgáit.

4.3 Középfokú beiskolázás

- 2019. október: 8. osztály tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről
- 2019. november: pályaválasztási kiállítás, nyitott kapuk napja
- 2019. december 6. : 8. osztályos tanulók jelentkezése írásbeli felvételig

- 2020. január 18: egységes írásbeli felvételi eljárás a 8. évfolyamos, középfokú képzésre jelentkező tanulók számára a középfokú oktatási intézményekben
- 2020. január 23: pótló írásbeli felvételi vizsgák
- 2020. február 19. : a tanulói jelentkezési lapok továbbítása a középfokú iskoláknak
- 2020. február 24 - március 13. : általános felvételi eljárás kezdete, szóbeli meghallgatások
- 2020. március 19-20.: módosított tanulói adatlapok megküldése

4.4 Tanulmányi és sportversenyek

- Wass Albert felolvasó verseny (2019.11.15.)
- Hunyadi nap (2020.04.08.)
- Váci Mihály versmondó verseny (kiírás szerint)
- Tudástár – anyanyelvi verseny (kiírás szerint)
- Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny (kiírás szerint)
- Móricz Zsigmond – prózamondó verseny (kiírás szerint)
- Hajdú-Bihar Megyei TIT (jelentkezés esetén) (kiírás szerint)
- Váci kupa – labdarúgó torna (kiírás szerint)
- Kisfaludy Napok – Tét: sport, versmondás, népdaléneklés, SNI versenyek (kiírás szerint)
- 7 mérföldes csizmában mesevetélkedő megyei verseny (kiírás szerint)
- Kis könyvtárosok éjszakája (kiírás szerint)
- Helyesírás vetélkedő Kisbajcon (kiírás szerint)
- Szövegértés vetélkedő Ménfőcsanakon (kiírás szerint)
- Nyelvtan helyesírás verseny 4. osztályoknak, országos verseny (kiírás szerint)
- Közlekedési verseny 3-4., 5-6. és 7-8. osztályosoknak, országos verseny (kiírás szerint)
- Holenda Barnabás matematika verseny (kiírás szerint)
- Tudásbajnokság levelezős országos verseny (kiírás szerint)
- Móricz Zsigmond – szavaló verseny (kiírás szerint)
- Levelezős matematika verseny (kiírás szerint)
- Kunszigeti rejtvényfejtő matematika verseny (kiírás szerint)
- Petőfi kupa, futóverseny (kiírás szerint)
- Széchenyi kupa, Mikulás kupa, Március 15. kupa Gönyűn (kiírás szerint)
- Móricz kupa, labdarúgó torna (kiírás szerint)
- Gól kupa, Győrszentiván (kiírás szerint)
- Bocsik program, 3 alkalommal Győrben, 3 alkalommal Nyúlön (2019.11.26. a többi kiírás szerint)

5. Országos mérések, értékelések, szakmai ellenőrzés

Országos mérés, értékelés a 2019/20. tanévben:

- Az Oktatási Hivatal 2020. május 27-én szervezi meg szakértők bevonásával az anyanyelvi és a matematikai alapkészségek fejlődésének vizsgálatát a 6. és 8. évfolyamon valamennyi tanulóra kiterjedően.
Felelős: Kiss Zoltán, Vancsura Johanna
- 2020. május 20-án az iskola pedagógusai az Oktatási Hivatal által elkészített mérőeszközök alkalmazásával a 6. és 8. évfolyamon idegen nyelvi mérést végeznek.
Felelős: Kiss Zoltán, Vancsura Johanna
- 2020. január 8. és 2020. április 24. között végezzük el országos mérés értékelés keretében 5-8. évfolyamon a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát.

Felelős: Nagy Attila, Adamek Viola

- DIFER mérés 2019. október 11-ig.

Felelős: Vancsura Johanna

6. Megemlékezések, egyéb rendezvények

- 2019.10.04.: Aradi vértanúk emléknapja
- 2019.10.05.: Családi nap
- 2019.10.22.: Nemzeti ünnep
- 2019.12.06.: Mikulás-várás
- 2019.12.17.: Adventi készülődés, ajándékkészítés
- 2019.12.20.: Karácsonyi műsor
- 2020.01.22.: Magyar Kultúra Napja
- 2020.02.22.: Kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja
- 2020.03.13.: Nemzeti ünnep
- 2020.04.13.: Holokauszt áldozatainak emléknapja
- 2020.04.30. Egészségnap
- 2020.04.23. Föld napja
- 2020.05.04.: Anyák napi műsor
- 2020.06.03.: Nemzeti összetartozás napja

7. Szülőkkal való kapcsolattartás

- Szülői értekezletek: 2019.09.10. és 2020.02.03.
- Fogadónapok: 2019.11.04. és 2020.04.06.
- Nyílt nap: 2019.11.12. alsó tagozat
2019.11.13. felső tagozat
- Szülői értekezlet a leendő első osztályosok szüleinek: 2020.02.10.
- Pályaválasztási szülői értekezlet: 2019.11.18.

8. Tantestületi és nevelési értekezletek

- 2019.08.21.: Alakuló értekezlet
- 2019.09.10 : Tanévnyitó értekezlet
- 2019.09.06. : Nevelési értekezlet
- 2020.01.23.: Osztályozó értekezlet
- 2020.02.10.: Félévzáró nevelőtestületi értekezlet
- 2020.04.15.: Nevelési értekezlet
- 2020.06.10.: Osztályozó értekezlet
- 2020.06.18.: Tanévzáró értekezlet
- 2020.06.19.: Tanévzáró ünnepély

9. Záradék

A munkatervet a nevelőtestület 2019. szeptember 10-én egyhangúan elfogadta. (jegyzőkönyv mellékelve)

A munkatervet a szülői munkaközösség 2019. szeptember 10-én egyhangúan elfogadta. (jegyzőkönyv mellékelve)

A diákönkormányzat az iskola munkatervét 2019.09.12-én megismerte, és jóváhagyta. (jegyzőkönyv mellékelve)

Nagyszentjános, 2019. szeptember 13.

Kiss Zoltán
igazgató